

臺南市政府財政處中程施政計畫

(103 年度至 106 年度)

目 錄

壹、使命	P1
貳、願景	P1
參、施政重點	P1-P2
肆、關鍵策略目標及共同性目標	P2-P4

臺南市政府財政處中程施政計畫

(103 年度至 106 年度)

壹、使命

市政建設之推動和市政功能的發揮，均須仰賴充裕與穩定的財源支應，爰本處以「提升自有財源支援市政需求」為使命，並以強化公庫及債務管理，靈活財務調度，精進公產管理與經營綜效，精實菸酒管理，維護消費安全，健全基層金融機構財務績效，提升支付效率、加強支付服務、確保支付安全等為任務，期能在兼顧財政的穩健基礎下，發揮滿足市府施政需求及帶動經濟發展的功能。

貳、願景

財政為庶政之母，本處「以財政支援建設，以建設培養財政」為施政願景，扮演「市政建設推手」之角色，積極開源節流，增裕市庫收入，並兼顧強化各機關成本效益觀念，減少不經濟支出，提升財務效能，同時積極推動民間參與公共建設、充分活化閒置公產促進其利用與經營，俾能增加財源挹注建設，進而帶動經濟發展及稅收成長。

參、施政重點

一、籌措預算財源，支應政務推動：

- (一)本於財政支援建設之理念，除廣籌歲入財源，並適度利用舉債，籌措市政建設所需資金，以協助達成施政目標。
- (二)加強規費徵收及歲入管理，提高自有財源，增裕財政財源。

二、強化公庫管理，靈活財務調度，節省利息支出：

- (一)派員訪查代庫機構，健全市庫制度，提升庫政管理效能。
- (二)強化歲入及公庫管理電子化，提升收入解繳效率，提升行政效率。
- (三)掌握金融市場利率走勢，透過公開徵詢、議價及借低還高等方式降低貸款利率，節

省公庫利息支出。

(四)持續推動基金專戶納入集中支付作業，提升整體財務效能，支援市政建設。

三、順利完成各年度庫款支付作業：配合公庫調度，以迅速安全、便捷方式完成庫款支付作業。

四、研議簡化支付作業方式：

(一)憑單線上簽核，免除人工遞送憑單及核對印鑑，縮短行政作業時間，簡化支付流程。

(二)市庫轉帳繳納各項費款，簡化繳納作業流程，提升支付效率。

五、推動公產管理業務：積極辦理市有非公用土地之出售及利用、占用市有房地之清理及市有房地租金及使用補償金催收。

六、持續辦理閒置市有房地活化利用：提供一個供給與需求平台，對本府新設立或新增業務機關提供辦公場所，並將閒置土地以 BOT 或出售方式，吸引民間投資，可增加市庫收入。

七、藉由每半年召開促進民間參與公共建設協調推動小組會議討論，提供本府辦理促參機關單位於辦理時所遭遇困難及法令適用疑義時提供協助，以提高促參案件成功率。

八、積極輔導、管理本市菸酒業者：

(一)積極輔導本市菸酒製造業者、進口業者、及買賣業者確實符合菸酒管理法及其相關法規，勿有違規不法之情事。

(二)輔導酒製造業者之產品參加酒品認證。

九、加強私劣低價菸酒查緝：

(一)廣續不定期抽查菸酒買賣業者、菸酒製造業者、及菸酒進口業者，發現不合法規時，立即要求改正或成立查緝案。

(二)除例行性查緝外，如逢年節如春節、端午或中秋等大量使用菸酒時節，針對轄內各大賣場、連鎖商店、牛墟市場、大量使用菸酒業者、風景區及販賣業者實施專案查核。

(三)增加查緝人力：除本府財政處菸酒管理科同仁，請其他警政單位(含本市警察局警員、行政院海岸巡防署軍警人員、內政部保二總隊警員或內政部保三總隊警員) 會同共同查緝。

十、菸酒消保宣導：

(一)廣續不定期於各種媒體、場所宣導菸酒相關訊息。

(二)贈送菸酒消保宣導品予民眾，鼓勵民眾檢舉菸酒違規案件。

十一、輔導、監督本市基層金融機構持續強化營運體質：輔導本市基層金融機構依法經營業務、做好風險管理、積極拓展業務、增加盈收以強化營運體質。

肆、關鍵策略目標及共同性目標

一、關鍵策略目標：

(一)精進財務策略，提升財務效能：(業務成果面向)

- 1.增進歲入及財務管理，定期檢討各項規費收入暨歲入自行收納款項辦理情形，提高自有財源，增裕財政財源。
- 2.強化公共建設財務規劃，提升計畫財務效能。
- 3.掌握金融市場利率走勢，靈活財務調度，節省利息支出。
- 4.持續推動基金專戶納入集中支付作業，提升整體財務效能，支援市政建設。

(二)強化公庫資訊管理：(行政效率面向)

強化歲入及公庫管理電子化，提升收入解繳效率，減少流弊，提升行政效率。

(三)精進支付作業，強化服務功能：(行政效率面向)

- 1.輔導支用機關開立付款憑單，受款人儘量合併，以科目清單及受款人清單來減少付款憑單紙張用量，以達節能減碳目標。
- 2.便捷集中支付作業方式，提供匯款對帳資訊查詢功能。

(四)廣續推廣電匯及存帳作業，提升支付效率：(行政效率面向)

- 1.輔導支用機關多採用電匯存帳支付方式，提升庫款支付效率及安全。
- 2.嚴加審核通匯資料，降低退匯比率。

(五)推動公有財產業務：(業務成果面向)

- 1.加強清理被占用、閒置或低度利用市有土地。
- 2.積極催收市有房地租金、使用補償金。
- 3.以促進民間參與公共建設及設定地上權等方式有效活化開發閒置市有資產，引進民間資金、經營效率與管理長才，加速市政建設推動，改善公共服務品質及減輕財政負擔。

(六)辦理財產管理網路化：(業務成果面向)

結合「網際網路財產管理資訊系統」，以確實、有效掌握公有財產資訊，以提升管理效能。

(七)輔導、管理本市菸酒業者：(業務成果面向)

- 1.針對菸酒製造業者及已登記之酒精販賣業者訂定每年應至少檢查次數。
- 2.針對菸酒買賣業者及進口業者訂定每年應抽檢總家數之比率。
- 3.針對菸酒製造業生產之產品加強檢驗機制。

(八)加強私劣、低價、標示不實之菸酒查緝：(業務成果面向)

- 1.加強私劣菸酒查緝：會同其他警政單位共同查緝，以增加查緝成果。
- 2.低價菸酒管理：查察傳統市場、牛墟市場及大量使用菸酒業者所販賣之低價菸酒，以杜絕低品質、逃漏稅之菸酒。
- 3.加強菸酒標示不實及逾期之查緝。
- 4.與其他警政單位共同合作，機動式查緝，以掌握查緝時效

(九)多元化菸酒消保之宣導及管理：(業務成果面向)

- 1.辦理菸酒消保之宣導活動。
- 2.建請菸酒製造業者設置消費者服務、諮詢或申訴部門與專線。

(十)輔導、監督本市基層金融機構：(業務成果面向)

- 1.輔導本市基層金融機構依法經營業務。
- 2.督導信用合作社加強財務管理。

二、共同性目標：

(一)提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化本處同仁終身學習觀念，鼓勵參與學習，增進新知能，並以本處同仁終身學習年平均數作為達成本目標之指標，設定本處同仁每年學習時數平均應達 40 小時以上，且數位學習時數平均達 5 小時以上。

(二)提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擲節各項支出，每年經常門預算數執行率達 95%，資本門預算數執行率達 90%。