

機關代號	(機關全銜)

財 產 卡

附件一

財產名稱：										(土地)										財產編號														
A 地籍資料	01省市				02縣市				03鄉鎮市區				04地段				05地號				06地目		07等則		宗地面積(平方公尺)				08面積(平方公尺)					
	09持分								10所有權部 登記日期				11使用區分						12公告地價						13權狀字號									
	所有權人				比例				使用分區				編定使用種類				單價 (平方公尺)				總價(元)				公告日期				年		字		號	
					分子		分母																		年		月							
B 管理資料	01財產來源														02公用區分				03原管機關															
	種類				日期				取得文號																									
	04使用單位				05使用關係				06使用面積m²				07使用期間						08其他事項															
													年		月		日												—		年		月	
C 地上物資料	01權屬類別				02地上物所有人				03地上物狀況						04使用本筆土地面積m²				05地上物用途															
D 帳務資料	01日期			02記帳憑證		03字		04號		05摘要				06入帳		07增加		08減少		09餘額														
	面積		金額											面積		金額		面積		金額		面積		金額										
	年	月	日																															
E 異動記錄	01異動日期			02異動原因								03異動事項																						
	年	月	日																															

(土地)財産 明細分類帳

第 頁 / 共 頁

分類編號	
財產名稱	
單 位	

[illegible]

合計:	數量:
-----	-----

(機關全銜) 財產(土地) 增加單

附件三

製表日期：

第 頁 / 共 頁

財產編號	財產名稱	地目	宗地面積 (㎡)	權利 範圍	持分面積 (㎡)	都市計畫 使用分區	入帳日期 性質分類	本期增加		公告現值 公告地價 元／㎡
土地標示								總 價	原因	

第一類: 項

金額\$:

財產管理單位

財產使用單位

會計單位核簽

機關首長

(機關全銜) 土地財產(土地) 減損單

附件四

第 頁 / 共 頁

減損案名稱：

製表日期：

財產編號	財產名稱	地 目	宗地面積 (m ²)	權利範圍	持分面積 (m ²)	都市計畫 使用分區	入帳日期 減帳日期	本 期 減 損		公告現值 公告地價 元／m ²
土地標示								總價	原 因	

第一類 項

持分面積(m²)

金額\$

財產管理人員

財產主管人員

會計單位核簽

機關首長

(機關全銜) 土地財產增減值單

附件五

增減值案名稱：

製表日期：

第 頁 / 共 頁

財產編號	財產名稱	地 目	宗地面積 增減面積 (㎡)	權利範圍	持分面積 (㎡)	入帳日期 增減日期	原總價	增減值	增減值 後總價	增減值 原因	性質 分類
土地標示											

第一類

項

持分面積(㎡)

增\$

減\$

增減\$

金額\$

財產管理人員

財產主管人員

會計單位核簽

機關首長

(機關全銜) 財產撥出入報告單

附件六

第 頁 / 共 頁

填單日期：

減損案名稱：

第一聯

財產編號	財產名稱	型式	單位	數量	入帳日期 購置日期	年限 已用年限	原始金額	金 額		當月折舊金額 累計折舊
								單價	總價	

第一類 項	第二類 項	第三類 項	第四類 項	第五類 項	第六類 項	第七類 項	總 計 項
數量	數量	數量	數量	數量	數量	數量	數量
金額\$	金額\$	金額\$	金額\$	金額\$	金額\$	金額\$	金額\$

第一聯 撥入機關留存
第二聯 撥入機關簽章後退還撥出機關
第三聯 撥出機關留存備查

撥出機關	撥出機關	撥入機關	撥入機關
主辦會計人員	首長	主辦會計人員	首長
主辦財產管理人員		主辦財產管理人員	

(機關全銜)
財產增減表

附件八

第 頁 / 第 頁

年度(年 月 日至 年 月 日)

價值單位： 元

分類編號				財產號碼名稱及品質規格			購 置			最低耐用年限	單位增減面積(平方公尺)	單價	本 期 增 加			本 期 減 少			預留殘值	核定機關日期及文號	備註
類	項	目	節	號碼	名稱	品質及規格	年	月	日				數量	價 值	增加原因	數量	價 值	減少原因			

填表

財產主管人員

主辦會計人員

機關首長

附註：1.減少時、減少原因、殘值及核定機關日期、文號應詳實填寫。
2.各類財產應加註小計。
3.房屋價值請以工程結算書價格入帳。
4.土地所列價值，請確實依公告現值入帳。

(機關全銜) 財產分類統計表

附件九

中華民國 年 月 日起至 年 月 日

第 頁 / 共 頁

財產類別		上 期 結 轉	本 期 增 加	本 期 減 少	本期折舊	本 期 結 存
[]	項 目	兆 千 百 十 億 千 百 十 萬 千 百 十 元	兆 千 百 十 億 千 百 十 萬 千 百 十 元	兆 千 百 十 億 千 百 十 萬 千 百 十 元	百 十 億 千 百 十 萬 千 百 十 元	兆 千 百 十 億 千 百 十 萬 千 百 十 元
一.土 地	筆 數					
	面 積					
	價 值					
土 地 改 良 物	數 量					
	價 值					
二.房屋建築及設備	棟 數或數量					
	面 積					
	價 值					
三.機 械 及 設 備	數 量					
	價 值					
四.交通及運輸設備	數 量					
	價 值					
五.雜 項 設 備	數 量					
	價 值					
六.有 價 證 券	張 數					
	股 數					
	價 值					
七.權 利	數 量					
	價 值					
八.其 他	數 量					
	價 值					
小 計	總 值					
合 計	總 值					

財產管理人員

財產主管人員

會計單位核簽

機關首長