

申請印花稅網路申報帳號簡易操作步驟

免費服務專線：0800-818-388

- 1、 進入「地方稅網路申報作業入口網」(網址：<https://net.tax.nat.gov.tw>)
- 2、 出現「是否僅要檢視安全傳送的網頁內容？」警示框，點「是」
- 3、 頁面左邊點「印花稅帳號申請」
- 4、 出現「是否僅要檢視安全傳送的網頁內容？」警示框，點「是」
- 5、 如為代理人，請勾選「委任代理人申報」；如為自行申報，則免勾
- 6、 點選申請類別（「印花稅彙總繳納」或「印花稅大額憑證總繳」）
- 7、 申請縣市點選「○○市」(選擇欲申請之縣市別)
- 8、 自行申報，請輸入「身分證字號/統一編號」、「申報人/申報單位」、「總繳編號」、「電子郵件信箱」、「地址」、「連絡電話」等資料
- 9、 委任代理人申報，請擇一委任人代表輸入「統一編號」、「公司名稱」、「總繳編號」、「負責人」、「地址」等資料後點「新增」，其他委任人資料填載於委託書上即可(如為大額憑證總繳，免輸入委任人資料)；受任人資料請輸入「身分證字號/統一編號」、「代理人名稱」、「電子郵件信箱」、「地址」、「連絡電話」等資料
- 10、 登入方式選「帳號密碼」或「憑證」登入
- 11、 輸入驗證碼
- 12、 點「確定申請」後，至電子信箱收 E-MAIL 進行“認證”
- 13、 列印申請書(已由系統套印稅捐處地址)並蓋妥申請單位印章後，於 7 日內郵寄至稅捐處
- 14、 完成申請