

# 臺南市政府財政稅務局

## 印花稅憑證繳納網路申報簡易帳號申請說明

### 一、帳號申請步驟：

1. 請進入 **臺南市政府財政稅務局** 網站 (<https://www.tntb.gov.tw>)，點選網路服務櫃臺-**網路申報**，即會跳出**地方稅網路申報作業**網站。

(或直接進入：**地方稅網路申報作業**網站 <https://net.tax.nat.gov.tw>)

2. 點選上方**新手上路**後，再點選**申請印花稅帳號**。(或在首頁常用服務區直接點選**印花稅帳號申請**)。

3. 申請方式(自行申報或委任代理人申報，請**擇一**申請)：

#### A. 自行申報：

於申請類別中點選**印花稅憑證繳納**，申請縣市選**臺南市**，並依序填寫基本資料(\*為必要輸入欄位)及輸入驗證碼後點選**確定申請**。

#### B. 委任代理人申報：

請務必先勾選**委任代理人申報**，再點選**印花稅憑證繳納**，委任人資料之申請縣市選**臺南市**後按**新增**，再續填受任人(代理人)資料(\*為必要輸入欄位)並輸入驗證碼後點選**確定申請**。

4. 點選**確定申請**後系統會發認證信至所填之電子信箱，請於**7日內**至電子信箱完成認證，認證完成後**下載申請書**並加蓋大小章，如為個人請蓋私章。

5. 請將下列「**二、應檢附之文件**」，於**7日內**寄至申請書上所載之稅捐稽徵機關。

### 二、應檢附之文件：

1. 自行申報：

印花稅憑證繳納網路申報申請書。

2. 委任代理人申報：

(1)印花稅憑證繳納網路申報申請書。

(2)受任人(代理人)身分證正反面影本及委託書正本。

※不論屬自行申報或委任代理人申報，若登入方式係選「使用憑證登入」者，免再向本局提出申請。

### 三、審核結果通知：

1. 申請人於電子信箱完成認證後 7 日內，應將相關申請文件送至所屬稅捐稽徵機關審核，逾期未檢送者，系統將逕行註銷其登錄資料。

2. 審核結果將以 E-mail 通知。

3. 帳號經核准者，申報時請依下列方式登入：

(1)申請選擇以「帳號密碼」登入者：

輸入【身分證字號+密碼】或【營利事業統一編號+密碼】

(2)申請選擇以「憑證」登入者：

輸入【身份證字號+自然人憑證】或【統一編號+工商憑證】

(3)申請選擇以「全民健康保險卡」登入者：

輸入【健保卡密碼】

### 四、如有疑問請洽各分局聯絡電話：

分局別	服務地區	印花稅承辦人電話
安南分局	安南區	(06)2565-148#7502
臺南分局	東區、南區、北區、安平區、中西區	(06)2160-216#1123
新營分局	大內區、善化區、官田區、下營區、六甲區、鹽水區、新營區、柳營區、東山區、後壁區、白河區	(06)6351-141#3311
新化分局	仁德區、龍崎區、永康區、左鎮區、南化區、新市區、山上區、玉井區、楠西區、新化區、歸仁區、關廟區	(06)5981-110#2402
佳里分局	七股區、西港區、安定區、佳里區、麻豆區、將軍區、學甲區、北門區	(06)7224-178#5307

臺南市政府財政稅務局

# 印花稅憑證繳納網路申報簡易操作流程

## 一、登入步驟：

1. 請進入臺南市政府財政稅務局網站 (https://www.tntb.gov.tw)，點選網路服務櫃臺-網路申報，即會跳出地方稅網路申報作業網站。

(或直接進入：地方稅網路申報作業網站 https://net.tax.nat.gov.tw)

2. 進入娛樂印花申報業者並就使用情形擇一點選帳號登入或憑證登入，登入方式如下：

(1)申請選擇以「帳號密碼」登入者：

輸入【身分證字號+密碼】或【營利事業統一編號+密碼】

(2)申請選擇以「憑證」登入者：

輸入【身份證字號+自然人憑證】或【統一編號+工商憑證】

(3)申請選擇以「全民健康保險卡」登入者：

輸入【健保卡密碼】

## 二、操作步驟：

1. 登入後，點選左側功能選單印花稅項下之憑證繳納申請與查詢，於顯示「憑證繳納申請與查詢」後，右上方點選新增。

2. 縣市代號選臺南市，管轄機關則依所屬地區選擇所屬單位，之後則依序輸入相關資料(\*為必要輸入欄位)，系統會依「憑證名稱」自動帶出「稅率」，並於輸入「憑證金額」後自動計算出「印花稅額」，俟項目均確認無誤後先按存檔。

3. 之後於「憑證繳納申請與查詢」即會顯示該筆案件，如發現資料有誤，可針對欲修改案件點選編輯後進入修改再按存檔；如欲註銷，則於該筆案件左側勾選方框後再點選註銷/還原即可。

4. 確認申報資料均無誤後，於該筆案件左側勾選方框，再點選確認送出。

※資料送出後該筆案件之申報狀態即會從「已存檔待傳送」更新為「申報成功」，此時即無法再異動該筆資料。

5. 勾選該筆案件，再點選繳款書列印後，會出現提示詢問繳款書檔案是否加密（密碼即為身分證字號或統一編號），列印後持向金融機構繳稅，如應納稅額在 3 萬元以下者可於期限內至便利商店繳稅即可完成報繳手續。如不使用繳款書繳納，亦可勾選案件，再點選電子繳款。

### 三、聯絡電話：

如有網路申報系統問題，可撥打 0800-818-388 免付費客服電話，會有專人為您解答。

### 四、如有印花稅法相關疑問請洽各分聯絡電話：

分局別	服務地區	印花稅承辦人電話
安南分局	安南區	(06)2565-148#7502
臺南分局	東區、南區、北區、安平區、中西區	(06)2160-216#1123
新營分局	大內區、善化區、官田區、下營區、六甲區、鹽水區、新營區、柳營區、東山區、後壁區、白河區	(06)6351-141#3311
新化分局	仁德區、龍崎區、永康區、左鎮區、南化區、新市區、山上區、玉井區、楠西區、新化區、歸仁區、關廟區	(06)5981-110#2402
佳里分局	七股區、西港區、安定區、佳里區、麻豆區、將軍區、學甲區、北門區	(06)7224-178#5307